

ALLMÄNNA VILLKOR

1. INLEDANDE BESTÄMMELSE

Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster som tillhandahålls av HWF Advokater AB (nedan ”Byrån”), enskild advokat, jurist eller annan person som är verksam vid, anlitas av eller har anknytning till Byrån. Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed gäller också för Byråns tjänster. Genom att anlita Byrån anses ni ha accepterat dessa allmänna villkor.

2. UPPDRAG

2.1 Uppdrag till Byrån är alltid ett avtal mellan er och Byrån och aldrig ett avtal med en enskild advokat, jurist eller annan person verksam vid, anlitad av eller som annars har anknytning till Byrån. Byråns delägare och övriga personer som arbetar för, anlitas av eller har anknytning till Byrån har aldrig något personligt ansvar mot er utöver vad som följer av tvingande lagstiftning.

2.2 Alla delar, delmoment och aspekter inom ett ärende eller en transaktion ska anses vara ett enda uppdrag även om det inbegriper flera juridiska eller fysiska personer, innefattar flera instruktioner, hanteras av olika personer eller team inom Byrån, adresserar flera rättsområden, föranleder separata fakturor eller om Byrån företräder flera juridiska eller fysiska personer.

2.3 Byråns rådgivning omfattar rättsliga frågor och är anpassad till förutsättningarna i det enskilda fallet, innefattande den information och de instruktioner som ni lämnar i det enskilda fallet. Ni kan därför inte förlita er på eller använda lämnade råd i andra fall eller för andra ändamål än det aktuella fallet för vilket råd lämnades.

2.4 Byråns rådgivning i ett uppdrag baseras på rättsläget vid den tidpunkten råden lämnas. Om inget annat avtalats, åtar sig inte Byrån att uppdatera de råd Byrån lämnat med hänsyn till efterkommande förändringar av rättsläget.

2.5 Byrån lämnar endast råd om rättsläget i Sverige. I den mån Byrån uttalar sig om andra jurisdiktioner ska detta förstås som att Byrån delar med sig av erfarenheter, men det är alltså inte fråga om rådgivning som ni kan förlita er på.

2.6 Byråns tjänster omfattar inte skatt eller möjliga skattekonsekvenser.

2.7 Byråns rådgivning utgör aldrig en garanti för ett visst utfall.

3. INLEDANDE AV UPPDRAG OCH REGLER OM PENNINGTVÄTT

3.1 Enligt lag måste Byrån innan arbetet inleds bl.a. kontrollera klienters identitet och ägarförhållanden. Byrån

kan därför komma att be er om identitetshandlingar avseende person(er) som är involverad(e) i uppdraget och de fysiska personer som har den yttersta kontrollen över klient som är juridisk person liksom information och dokumentation utvisande varifrån medel kommer. För att uppfylla Byråns skyldighet att verifiera den information som lämnats kan Byrån även behöva inhämta information från externa källor.

3.2 Byrån är enligt lag skyldig att anmäla misstankar om penningtvätt och terrorismfinansiering till Finanspolisen samt är förhindrad att underrätta klient om att sådana misstankar föreligger liksom att anmälan har gjorts eller kan komma att göras.

4. ARVODEN M.M.

4.1 Byråns arvoden debiteras enligt principer som överensstämmer med god advokatsed och fastställs vanligen utifrån flera faktorer som exempelvis nedlagd tid, uppdragets omfattning, art, svårighetsgrad, det värde uppdraget rör, tidspress och uppnått resultat. Arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt och liknande skatter.

4.2 Kostnader för resor och andra utgifter debiteras särskilt.

4.3 Om inte annat särskilt avtalats sker fakturering månadsvis. Om inte annat särskilt avtalats förfaller Byråns fakturor till betalning 15 dagar efter fakturadatum.

4.4 Vid utebliven betalning efter förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt lag.

5. PERSONUPPGIFTER

Byrån är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas i samband med uppdrag. Byrån kan även komma att inhämta information från privata och offentliga register. Byrån behandlar personuppgifterna vid förberedelse, administration och fullgörande av uppdrag, för interna analyser för affärsutveckling samt för marknadsföringsändamål. Som framgår av punkt 3.1 ovan kan Byrån även behöva samla in, lagra, behandla och använda personuppgifter för era företrädare och verkliga huvudmän och ni ansvarar för att tillse att dessa personer samtycker till sådan behandling. Genom att anlita Byrån anses ni ha samtyckt till att Byrån samlar in, lagrar, behandlar och använder personuppgifter enligt vad som anges i denna punkt 5. Kontakta Byrån om ni önskar information om vilka personuppgifter som Byrån behandlar eller har andra frågor om vår personuppgiftsbehandling.

6. KOMMUNIKATION

Om inte annat särskilt avtalats kommunicerar Byrån med sina klienter och andra parter bl.a. via internet och e-post. Byrån tar inte något ansvar för de risker som kan följa av dessa kommunikationssätt. Byråns spam- och virusfilter och andra säkerhetsarrangemang riskerar ibland att avvisa eller filtrera bort även legitim e-post. Ni bör därför via annan kommunikation följa upp viktig e-post till Byrån.

7. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till det arbetsresultat Byrån skapat för er tillhör Byrån, men ni har rätt att använda resultatet för de ändamål för vilka det tillhandahållits. Om inte annat särskilt avtalats får dokument eller arbetsresultat som skapats av Byrån inte användas för annat ändamål, ges allmän spridning av er eller användas i marknadsföringssyfte eller liknande.

8. SEKRETESS

Den information som ni lämnar till Byrån omfattas av advokatsekretess enligt Sveriges advokatsamfundets vägledande regler om god advokatsed.

9. ANSVARSBEGRÄNSNING OCH KRAV

9.1 Byrån ansvarar för skada som ni vållats till följd av fel eller försummelse från Byrån vid utförande av uppdrag. Byråns ansvar är begränsat till ett belopp som motsvarar det högre av fem gånger arvudet för uppdraget och 25 miljoner kronor. Om Byråns arvode i det aktuella uppdraget understiger en miljon kronor ska Byråns ansvar aldrig överstiga fem miljoner kronor. Prisavdrag eller andra påföljder kan inte utgå i tillägg till skadestånd. Byrån accepterar inte heller en skyldighet att utge viten.

9.2 Byråns ansvar gentemot er är begränsat till den skada som ni lider, vilket innebär att ansvaret reduceras med belopp som kan utfås från försäkring eller från skadeslöshetsförbindelser till er förmån.

9.3 Andra rådgivare och fackmän ska anses vara oberoende i förhållande till Byrån och detta gäller oavsett om Byrån anlitat dem eller om ni kontrakterat dem direkt eller om de rapporterar till Byrån eller er. Om inte annat särskilt och uttryckligen avtalats ansvarar inte Byrån för råd eller utförande från annan rådgivare och inte heller för de arvoden och kostnader som annan rådgivare debiterar, oavsett om dessa betalas av Byrån och debiteras er som utlägg eller om dessa vidarebefordras till er för betalning. Uppdrag att instruera rådgivare innefattar befogenhet att acceptera ansvarsbegränsning för er räkning.

9.4 Byrån åtar sig inte något ansvar gentemot någon tredje man på grund av er användning av dokument eller annan rådgivning från Byrån.

9.5 Byrån kan inte hållas ansvarig för skada som ni förorsakas direkt eller indirekt till följd av att Byrån följer

god advokatsed eller de skyldigheter som Byrån uppfattar åligger Byrån enligt lag, t.ex. de som beskrivs i punkt 3 ovan.

9.6 Byrån ansvarar inte för skada som uppkommit till följd av omständigheter utanför Byråns kontroll som Byrån inte skäligen kunde ha räknat med vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följder Byrån inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

9.7 Krav som har samband med rådgivning från Byrån ska framställas så snart som ni har blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas. Krav får inte framställas senare än nio månader efter det senare av (a) den dag då den sista fakturan utställdes för uppdrag som kravet avser och (b) den dag då de aktuella omständigheterna var kända för er eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för er.

9.8 Om ert krav mot Byrån baseras på tredje mans, innefattande myndighets, krav mot er ska Byrån ha rätt att bemöta, reglera och förlika kravet för er räkning under förutsättning att Byrån håller er skadeslös. Om ni träffar förlikning eller i övrigt vidtar någon åtgärd avseende sådant krav utan Byråns samtycke, ska Byrån inte ha något ansvar för kravet. Om ni ersätts av Byrån för något krav ska ni, som villkor för Byråns ersättning, överföra rätten till regress mot tredje man genom subrogation eller överlåtelse till Byrån eller till våra försäkringsgivare.

9.9 Ansvarsbegränsning enligt dessa allmänna villkor eller enligt separat avtal med er gäller såväl för Byrån som för delägare eller tidigare delägare i Byrån, jurister och andra personer som arbetar för eller har arbetat för eller anlitats av eller har anlitats av Byrån.

10. ÄNDRINGAR

Dessa allmänna villkor kan komma att ändras av Byrån. Om inte annat särskilt avtalats regleras ett uppdrag av de villkor som gäller när uppdraget antogs av Byrån. Den senaste versionen av villkoren finns tillgänglig på Byråns webbplats www.hwf.se.

11. TILLÄMPLIG LAG OCH TVISTLÖSNING

Avtalet med Byrån om uppdrag regleras av svensk rätt. Tvister som uppstår i anledning av detta avtal ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC). Skiljeförfarandets säte ska vara Helsingborg. Språket för förfarandet ska vara svenska. Oaktat vad nu angivits äger Byrån inleda tvist vid allmän domstol där ni svarar för inkassering av förfallen fordran.